

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2

«СОГЛАСОВАНО»

Зам. директора по УВР:
 Быленкова В.В..
«30» августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор:
 Борисенко Д.А.
«31» августа 2023 г.



План работы
школьного методического объединения
учителей гуманитарного цикла
на 2023 -2024 учебный год.

Руководитель МО:
Спиридонова Н.П.

Методическая тема МО гуманитарного цикла

Системно-деятельностный подход в обучении предметам гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС

Цель методической работы

Создание оптимальных условий для реализации системно-деятельностного подхода в обучении предметам гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС

Задачи

- Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников гуманитарного цикла в соответствии со стандартами нового поколения.
- Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
- Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование, использование персональных сайтов, участие в творческих мастерских и интернет сообществах, использование современных технологий, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу.
- Организация системной подготовки к выпускному сочинению (изложению), ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла, отработка навыков тестирования при подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме сочинения, ОГЭ и ЕГЭ.
- Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС ООО в 9 классе.

Направления деятельности по методической теме:

1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении предметам гуманитарного цикла. Воспитание успехом.
2. Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения, здоровье сберегающих технологий, внеурочной деятельности при организации системно-деятельностного подхода в реализации основных направлений ФГОС.
3. Борьба за чистоту родного языка, повышение грамотности обучающихся, их техники чтения и осмысления текстов. Умение обучающихся работать с учебным материалом и пополнять свой словарный запас.
4. Повышение результативности личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО. Повышение уровня духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся на уроках и во внеурочное время.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧИТЕЛЯХ, ЧЛЕНАХ М/О.

Ф.И.О.учителя Возраст.	Стаж работы	Что окончили, год.	Разряд.	Последняя аттестация в...	Методическая тема	Следующая аттестация в ...
1. Быленкова Виктория Владимировна	15 лет	Лесосибирский педагогический университет в 2002 году	12 30 ч	2021 г.	«Обучения написанию сочинения- рассуждения»	2026
2. Спиридонова Надежда Прансовна,	30 лет	Красноярский педагогический университет в 2000 году	14	2021	«Проектная деятельность учащихся на уроках русского языка и литературы».	2026
3. Лущик Олег Иванович	17 лет	Красноярский государственный университет 2009 г.	13	2019	«Повышение мотивации обучающихся к изучению истории и обществознания с помощью ИКТ».	2024
4. Свистунова Ольга Николаевна	14 лет	Лесосибирский педагогический университет в 2002 году	12	-	«Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках и внеурочной деятельности».	2024
5. Антонова Лидия Ивановна	60 лет	Красноярский пед.институт в 1974 году	13	-	«Повышение читательской грамотности»	-
6. Богаева Светлана Ивановна	39 лет	Красноярский техникум физической культуры и спорта В 1981 году	13	20 19	«Активизация физической деятельности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности».	2024
7. Неверова Ольга Валентиновна	19 лет	Красноярский педагогический университет в 2006 году	14	2021	«Активизация мыслительной деятельности обучающихся на основе дифференцированного подхода с учетом индивидуальных особенностей».	2026

Организационно - педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи общеобразовательного учреждения;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Анализ деятельности МО за 2022-2023 учебный год и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.	Конец августа	Руководитель МО
2	Проведение заседаний МО	1 раз в 2 месяца	Руководитель МО
3	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях городских предметных секций .	1 раз в четверть	Члены МО
4	Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	сентябрь, январь	Члены МО
5	Знакомство с новыми документами.	июнь	Руководитель МО

ПЛАН РАБОТЫ НА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ.

№	Содержание мероприятий	Ответственный	Реализация
Август			
1.	Заседания М/О. « Организационное »	МО	протокол
2.	Изучение учебных программ. Корректировка УМК, его соответствие государственному стандарту.	Учителя	протокол
3.	Уточнение списков учителей:	МО	Списки
	а) записавшихся на курсы повышения квалификации;		
	б) подавших заявление на повышение квалификационной категории.		
4.	Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.	МО	План
Сентябрь			
1.	Знакомство с нормативными документами .	Учителя	Протокол
2.	Проведение входных контрольных работ.	Учителя	Анализ
3.	Планирование работы по самообразованию.	МО	Протокол
4.	Составление графика текущих контрольных работ, диктантов	МО	график
5.	Анализ результатов ЕГЭ и ГИА за 2022-23уч.год.	МО	Справка
6.	Разработка контрольно-измерительных материалов по	учителя	
Октябрь			
1.	Выступление на совещании.	Учителя	
2.	Подведение итогов административной контрольной работы по русскому языку в 5-м и 9- м классах.	МО	Справка
3.	Взаимопроверка рабочих тетрадей в 5 классе.	МО	Справка
4	Предметная неделя как один из путей повышения интереса учащихся к изучению предметов. Составление плана проведения недели.	МО	План
Ноябрь.			
1.	Заседания М/О. «Развитие познавательного интереса к изучению предметов через использование современных технологий и новых форм организации учебной деятельности»	МО	протокол
2.	Участие в педсовете.	Учителя	
3.	Подготовка и проведение школьных олимпиад .	Учителя	протокол
4.	Итоги школьных олимпиад.	МО	Протокол
5.	Подготовка к участию в школьной научно-практической конференции	Учителя	

Декабрь			
1.	Подготовка текстов полугодических контрольных работ	МО, учителя	Справка
2.	Участие в предметных городских олимпиадах.	учителя	протокол.
3.	Анализ проведения предметной недели.	МО	Справка
4.	Оформление уголков классов по подготовке к ГИА в 9 и ЕГЭ в 11з/о классах в кабинетах	учителя	
5	Анализ работы за первое полугодие 2023-2024 учебного года.	МО	

ПЛАН РАБОТЫ НА ВТОРОЕ ПОЛУГОДИЕ.

№	Содержание мероприятий	Ответственный	Реализация
Январь.			
1.	Заседания М/О. «Система работы над сочинением-рассуждением в процессе подготовки к ЕГЭ и ГИА»	МО	Протокол
2.	Проведение пробного устного собеседования по русскому языку	учителя	
3.	Составление графика консультаций по подготовке к ГИА и ЕГЭ по предметам	учителя	График
4.	Участие в семинаре «Диагностика по ФГОС ООО»	учителя	
Февраль.			
1.	Взаимопроверка тетрадей для контрольных работ.	МО	Анализ
2.	Проведение репетиционного ГИА и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла	учителя	Справка
3.	Работа с демонстрационными вариантами ГИА и ЕГЭ.	учителя	
4.	Составление списков учащихся для сдачи экзаменов по выбору	учителя	выставка
Март			
1.	Семинар «Результаты методической работы педагогов»	учителя	
2.	Участие в совещании по подготовке к государственной итоговой аттестации	учителя	
3.	Предварительное распределение нагрузки на следующий учебный год	МО	Протокол
4.	Виды контроля знаний учащихся, совершенствование форм и методов контроля ЗУН. Тестовая форма контроля на уроках русского языка, обществознания, истории	учителя	Протокол
Апрель.			

1.	Методическая копилка. Обзор новинок методической литературы.	МО	Протокол
2.	Работа со слабоуспевающими учащимися.	учителя	Анализ
3.	Знакомство с документацией по итоговой и промежуточной аттестации учащихся.	МО	
Май.			
1.	Заседание МО «Анализ работы МО учителей гуманитарного цикла»	МО	Протокол
2.	Подготовка к промежуточной аттестации.	учителя	Протокол
3.	Отчеты учителей по успеваемости учащихся и прохождению учебных программ. Качественные показатели. Выполнение программы, тенденции и отклонения от нормы.	учителя	
4.			
5.	Отчеты по результатам итоговой аттестации в переводных классах.	РМО	Протокол
6.	Подготовка отчёта по темам самообразования.	учителя	
Июнь			
1.	Участие в педсовете «О выпуске учащихся»	учителя	
2.	Проведение поэлементного анализа ГИА и ЕГЭ по предметам.	МО	Справка
3.	Проведение итоговой аттестации выпускных классов. Составление информационно-аналитических справок по предметам гуманитарного цикла.	МО	Справка

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ИНФОРМАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Формирование банка данных педагогической информации (методический материал).
2. Разработки сценариев по внеклассной работе.
3. Разработка олимпиадных материалов.
4. Доклады, с которым учителя – предметники выступают на МО и других мероприятиях.
5. Пополнение методическим материалом персональных сайтов учителей МО гуманитарного цикла.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Анализ использования учебного оборудования в педагогической деятельности учителей МО гуманитарного цикла.
2. Анализ участия в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней и направлений в рамках предметов гуманитарного цикла.
3. Анализ результатов выпускного сочинения в 11з/о классе.
4. Самоанализ педагогической деятельности.

ИНСТРУКТИВНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Проверка документации о наличии и ведении тетрадей по истории, обществознанию, английскому языку, русскому языку, литературе, географии.
2. Проверка состояния преподавания предметов гуманитарного цикла

Участие в городских МО

№	Тема	Ответственные
1	Участие в городских методических объединениях по предметам гуманитарного цикла	Учителя предметники
2	Обмен опытом и выступления на заседаниях городских методических объединений	Учителя – предметники
3	Участие в городских олимпиадах	Учителя – предметники
4	Использование информационных компьютерных технологий на уроках предметов гуманитарного цикла.	Учителя – предметники

Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ в 9 и 11 з/о классах

№	Содержание работы	Месяц	Ответственные
1.	Подготовка обучающихся 11 з/о класса к написанию выпускного сочинения – допуска к ЕГЭ.	сентябрь-декабрь	Учителя-предметники
2	Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ и ЕГЭ.	март-апрель, декабрь	учителя-предметники
3	Проведение работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	сентябрь, январь, март	Учителя-предметники
4	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях обучающихся выпускных классов.	в течение года	Учителя-предметники
5	Работа с бланками КИМ ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя-предметники
6	Выполнение запланированных мероприятий общешкольного плана по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя-предметники

Организация работы с одаренными детьми:

1. Подготовка к школьным, городским, краевым предметным олимпиадам
2. Подготовка к школьным, городским, краевым научно-практическим конференциям
3. Подготовка к школьным, городским, краевым, Всероссийским конкурсам
4. Участие обучающихся в Интернет олимпиадах и конкурсах

Руководитель ШМО *Сеев* *Специдонова Н.П.*